苏州大学政治与公共管理学院2022年接收免试攻读研究生（含直博生）复试与录取工作方案

为了推动我院择优遴选、科学选拔、规范录取，提高研究生招生质量，圆满完成推免生的复试与录取工作，特制定本方案：

一、基本要求

1.严格执行国家相关政策，坚持公平、公正、公开的原则，择优录取；

2.树立科学的人才选拔理念，坚持能力与知识考核并重，加强对考生创新能力和专业素养的考查；

二、组织实施

1.在学院研究生招生工作领导小组领导下开展接收推免硕士生和直博生的复试与录取工作，集体议事和集体决策，制定我院的复试、录取方案，审查推免硕士生和直博生的申请资格，确定复试名单，组织复试，确定拟录取名单。

2.学院党委纪检委员对复试与录取的全过程进行监督和检查。

三、工作程序

（一）前期准备

1．制定并经学院研究生招生工作领导小组讨论通过政治与公共管理学院2022年接收推免生复试与录取工作方案，9月28日前上报研究生招生办公室。

2．根据“苏州大学接收推荐免试硕士研究生网上申请系统”（<http://xwyssq.yjs.suda.edu.cn/bm/>）预报名情况，对预报名推免生进行初步遴选。参加复试的推免生必须符合苏州大学接受推免生的条件。

3．初选通过的推免生在复试前需要提交以下材料：

（1）本科期间成绩单（由所在学校教务部门提供并加盖公章），大学英语等级证书，各类获奖证书及其他证明自己学习研究等水平和能力的材料。

（2）两位与申请学科有关的正高职称专家的推荐信（仅报考直博生需要提供）。

（二）复试

1. 受新冠肺炎疫情影响，推免生复试工作采用腾讯会议网络远程方式进行。考核小组由学院分管领导，哲学系、公管系、政治学系、管科系四个系科负责人以及学院党委纪检委员组成，组长由学院分管领导担任，秘书：陶卉。考核内容主要包括专业知识、综合面试、政治素养及外语等几个方面。

2．原则上每周至少组织一次推免生复试工作，9月26日前预报名系统中考生全部复试完毕。9月28日国家推免服务系统开通后，根据考生报名情况可以再次组织复试。复试的具体时间和地点根据预报名情况进行安排，相关咨询联系人：陶卉，联系方式：0512-65880182。

3．复试过程要全程录像并有详细记录，复试专家组秘书须认真填写《苏州大学接收推荐生复试情况记录表》。复试成绩以百分制记分，满分100分，60分为合格。

（三）录取

1. 未参加复试、复试成绩小于60分以及思想政治素质和道德品质考核不合格的不予录取。

2．根据推免硕士生和直博生的招生计划，结合复试成绩提出各专业拟录取名单，通过“推免服务系统”向推免生发出复试通知和待录取通知。推免生须在“推免服务系统”中回复，未在规定时间内回复者，视为自动放弃拟录取资格。

3．拟录取名单（须与国家推免服务系统录取名单及录取专业完全一致）于10月10日之前报研究生院招生办公室，报学校研究生招生领导小组审核后在研究生院网站公示。复试原始材料由各基层研究生招生单位存档备查。

四、其他事项

1．所有推免生的资格审核确认、报考、录取均须通过教育部“推免服务系统”进行。已参加复试的推免生不再参加复试，只需在规定时间内到“推免服务系统”进行网上报名并网上缴费（未缴费的考生视为放弃推免资格）、确认复试通知和待录取通知。

2．考生可以接受多个复试通知，但只能接受一个待录取通知，在各基层研究生招生单位规定的时间内未同意待录取的考生视为放弃录取资格。

3．被我校录取的推免生，如果在入学时未取得国家承认的本科毕业证书和学位证书，录取资格无效。

4．根据研究生院精神，我校的奖助学金政策向推免录取研究生大力倾斜。为了提高研究生生源质量，大力做好宣传工作，积极接收校内外推免生。

政治与公共管理学院

2021年9月26日